

Fanny Nelia Terrón Botello

Encargada del Despacho de la Dirección de

Administración y Finanzas





Dr. José Francisco Monroy Gaytán Rector

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2017

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Cla | ive: _15MSU094 | 45E_ | Dependenci | ia/Organismo Pu | iblico Desi | centralizado: <u>UNI</u> | /ERSIDAD MEXIQU | JENSE DEL BICENTENARIO | | |
|----------------|---|---|---|---|----------------|---|---|--|--------------------------|--|
| En | lace de Mejora I | Regulatoria d | e la Depender | ncia: <u>LIC. DAI</u> | LIA AMIRA | MÉNDEZ DE LA O, ABOG | ADA GENERAL Y EN | NLACE DE MEJORA REGULAT | ORIA | |
| | cha de Elaborac | | | | | | | O DE SEPTIEMBRE DE 2016 | | |
| To | tal de trámites y | //o servicios | de la Depend | encia u Organisı | no Descer | ntralizado:10 | | | | |
| Nú | mero de accion | es prioritaria | s para 2017: _ | 10 | _ | | | W. | | |
| | | ************************************** | | | | PRIMER REPORTE | | | | |
| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
| 001 | Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Personal Académico de la Universidad Mexiquense del Bicentenario | | | | | Elaboración del Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Personal Académico de la Universidad Mexiquense del Bicentenario | 12/2017 | | 10% | Dirección de Administració n y Finanzas, Dirección Académica |
| En caso d | e incumplimiento d | le las acciones p | programadas desc | cribir las causas: | | | | | | |
| _ | Titula | r de la Unidad | Administrativa | Responsable | Wa-i | | ncia/ Organismo Púb scentralizado | | e la Depen úblico Des | |

Lic. Dalia Amira Méndez de la O

Abogada General

M.A.S.S. Tonatiuh Ortega Aviles Encargado del Despacho de la

Dirección Académica

A







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: <u>15MSU0945E</u> | Dependencia/Organismo Púl | blico Descentralizado: _ | UNIVERSIDAD MEXIQUENSE | DEL BICENTENARIO | |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|------------------------------------|-----|
| Enlace de Mejora Regulatoria | de la Dependencia: LIC. DALI | IA AMIRA MÉNDEZ DE LA | O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE | DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE | MARZO DE 2017 | Fecha de Aprobac | ción en el Comité Interno: 20 DE S | SEPTIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicios | de la Dependencia u Organism | no Descentralizado: <u>10</u> | | | |
| Número de acciones prioritari | as para 2017: 10 | _ | | | |
| Nombre del Trámite v/o Servio | cio: Reglamento de Condicione | s Generales de Trabaio d | el Personal Académico de la Univ | ersidad Mexicuense del Ricentenari | io. |

PRIMER REPORTE

| Cro | nograma de trabajo | | AVV7 | | W | | 2 | 017 | W | -w | y | | |
|-----|--|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| No. | Actividades Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Integración del proyecto de Reglamento de Ingreso, Evaluación, Promoción y Permanencia del Personal Administrativo de la UMB | 10% | | | | - | | | | | | | |
| 2 | Reunión de trabajo con los Directores de área y el Rector para integración y /o descarte de las fracciones que lo integraran. | | 15% | | | | | | | | | | |
| 3 | Integración de las observaciones pertinentes derivadas de la reunión de trabajo. | | | 20% | | | | | | | | | |
| 4 | Elaboración de la versión preliminar, y remisión o reunión de trabajo con las Unidades Administrativas correspondientes para su revisión. | | | | 30% | | | | | | | | |
| 5 | Integración de las observaciones y o modificaciones propuestas y segunda revisión. | | | | | 40% | | | | | | | |
| 6 | Remisión del proyecto a la Unidad de Equidad de Género para su revisión y/o visto bueno. | | | 2 | | | 45% | | | | | | |
| 7 | Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno. | | | | | | 50% | | | | | | |
| 8 | Adecuaciones, en su caso solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | | | | | 60% | | | | | |
| 9 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | | | | | | | 75% | | | | | |



400







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| 10 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o, en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | 80% | | | | |
|----|--|----------|-----|-----|-----|------|
| 11 | Notificación autorización de la Exención del Estudio de Impacto Regulatorio. | | 85% | | | |
| 12 | Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | | | 90% | | |
| 13 | Solicitud de Publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | 95% | |
| 14 | Publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno". | 0-47 - 9 | | | | 100% |

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

Fanny Nelia Terrón Botello

Encargada del Despacho de la Dirección de

Administración y Finanzas

M.A.S.S. Tonatiuh Ortega Aviles

Encargado de la Dirección Académica

Nombre y Cargo del Enlace de mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

Lic. Dalia Amira Méndez de la O

Abogada General y Enlace de Mejora Regulatoria

Titular de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado/

Dr. José Francisco Monroy Gaytán Rector







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E | Dependencia/Organismo Público Des | scentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO |
|---------------------------------|---------------------------------------|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria | de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA | A MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: 21 DE | MARZO DE 2017 | Fecha de Aprobación en el Comité Interno: <u>19 DE DICIEMBRE DE 2016</u> |
| Total de trámites y/o servicios | s de la Dependencia u Organismo Desce | ntralizado: |
| Número de acciones prioritari | ias para 2017: | |

| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|---|---|---|---|----------------|---|---|---|----------------|--|
| 002 | Reglamento de Servicio Social de los Alumnos de la Licenciatura en Nutrición. | | | | | Elaboración del Reglamento de Servicio Social de la Licenciatura en Nutrición de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | 12/2017 | En fecha 10 de junio del año en curso, se sometió a la aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria el proyecto de Reglamento de Servicio Social de los Alumnos de la Licenciatura en Nutrición, sin embargo, el pleno del Comité negó la autorización con la finalidad de que sea restructurado conforme a la normatividad aplicable, por lo que en fecha 5 de agosto de 2016, a través del oficio número UMB/205BO10100-0673/2016, se remitió el citado proyecto a la Dirección Académica a efecto de realizar las adecuaciones pertinentes, mismo que fue contestado en fecha 16 de agosto de 2016, mediante oficio número UMB/205BO12000/365/2016, suscrito por el M. A. S. S. Tonatiuh Ortega | 20% | Subdirección Académica y de Investigación |









FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| TORNAL | O Z KAFA. KEFOKTE DE AVANCE DEL PROG | JRAIVIA ANUAL |
|--|--|--|
| | A | wilés, Encargado de la Dirección cadémica, a través del cual remite la ropuesta respectiva. |
| conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y p en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organiz | fundamento en los Lineamientos para la elaboración e se desempeña la Oficina del Abogado General para legulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de e procedimientos internos de acuerdo a las atribucione cación Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del G | a dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a estructura de este organismo Público Descentralizado, lo que es conferidas a las Unidades Administrativas do puedo gracción |
| on all transcarso del ejercicio 2017. | | |
| Titular de la Unidad Administrativa Responsable L. D. G. Beatriz Barrera Castañeda Encargada de la Subdirección Académica y de Investigación | Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General | Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado Dr. José Francisco Monfoy Gaytán |







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO |
|---|
| Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado: |
| Número de acciones prioritarias para 2017: |
| Nombre del Trámite y/o Servicio: Reglamento de Servicio Social de los Alumnos de la Licenciatura en Nutrición |

| Cron | ograma de trabajo | 9 | | | | | 20 | 17 | | | | | |
|------|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|
| No. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Primera versión del proyecto de Reglamento de Servicio Social de la Licenciatura en Nutrición de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | 10% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Primera revisión de la propuesta de Reglamento por parte de la oficina del Abogado General. | | 15% | | | | | | | | | | |
| 3 | Se remitirá con las observaciones pertinentes al Departamento de Investigación y a la Dirección Académica para robustecer el documento normativo. | | | 20% | | | | | | | | | |
| 4 | Integración de las observaciones y/o modificaciones propuestas y segunda revisión. | | | | 30% | | | | | | | | |
| 5 | Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno | | | | | 35% | | | | | | | |
| 6 | Adecuaciones, en su caso solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | | | | 40% | | | | | | |
| 7 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | | | | | | | 50% | | | 7 | | |
| 8 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | | | | | | | | 60% | | | | |
| 9 | Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | V === | | | | | | | | 70% | 1-2- | _ | 1 |









DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| 10 | Solicitud de Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | 80% | | |
|----|---|----------------|--|--|--|-----|-----|------|
| 11 | Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | Land Institute | | | | | 90% | |
| 12 | Hacer del conocimiento de la Comunidad Universitaria su publicación y entrada en vigor. | | | | | | | 100% |

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

LDG. Beatriz Barrera Castañeda

Encargada de la Subdirección Académica y de Investigación

Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. en G. E. José Francisco Monroy Gaytán

Rector







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: _15MSU0945E_ | Dependencia/Organismo Público Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | |
|------------------------------------|---|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria de | e la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE MA | MARZO DE 2017 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _19 DE DICIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicios de | de la Dependencia u Organismo Descentralizado: | |
| Número de acciones prioritarias | s para 2017: 10 | |

PRIMER REPORTE

| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimient o Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|--|---|---|----------------|---|---|--|----------------|--|
| 003 | Reglamento del Consejo General de Vinculación y de los Consejos Regionales de Vinculación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | | | | | Elaboración del Reglamento del Consejo General de Vinculación y de los Consejos Regionales de Vinculación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | 12/2017 | En fecha 5 de agosto de 2016, a través del oficio número UMB/205B010100-0665/2016, se solicitó al Encargado de la Subdirección de Vinculación y Extensión, modificar la versión proporcionada, incluyendo además de los comentarios y/o modificaciones pertinentes, la actualización respecto a la reestructuración Orgánica de esta Institución Educativa. Posteriormente, en fecha 29 de noviembre de 2016, a través del oficio número UMB/205BO10100-1061/2016, se solicitó nuevamente a la Subdirección de Vinculación y Extensión realizar el seguimiento correspondiente a efecto de contar | 20% | Subdirección de Vinculación y Extensión |

4

1/4



C. Alfonso Castañeda Pagaza

Encargado del Despacho de la Subdirección de Vinculación y

Extensión



Dr. José Francisco Monroy Gaytán

Rector



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2017 DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | O E 1011 AL REL ONTE DE AVAITCE DEET ROGRA | VIA ANOAL |
|--|---|--|
| | E que en no de la ir e fi | con el proyecto normativo a la prevedad, por lo que en fecha 8 de diciembre de 2016, el prepartamento de Vinculación y presarrollo Empresarial remite la propuesta. En concatenación a lo anterior, es que en fecha 23 de marzo del año en curso, a través del oficio dimero UMB/205BO10100-1194/2017, se solicita al encargado del Despacho de la gubdirección de Vinculación y extensión, implementar los necanismos necesarios a efecto e realizar sesiones de trabajo con as Unidades Administrativas involucradas, ingresando además I lenguaje incluyente, con la nalidad de contar con la versión reliminar del mismo. |
| En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las caus: Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fur nformar que no obstante a las marchas forzadas con las que s cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Reg conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y pro en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organizado embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universi en el transcurso del ejercicio 2017. | ndamento en los Lineamientos para la elaboración del pro se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cu gulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructu ocedimientos internos de acuerdo a las atribuciones confe ción Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobiero | umplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a ura de este organismo Público Descentralizado, lo que eridas a las Unidades Administrativas de nueva creación no del Estado de México en noviembre de 2016: sin |
| Titular de la Unidad Administrațiva Responsable | Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado | Titular de la Dependencia Organismo Público Descentralizado |

Lic. Dalia Amira Méndez de la O

Abogada General







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E | Dependencia/Organismo Público Descentralizado: | UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO |
|--------------------------------------|---|--|
| Enlace de Mejora Regula | atoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE | LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: _2 | 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de Apro | obación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| Total de trámites y/o ser | rvicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado: | 10 |
| Número de acciones prio | oritarias para 2017: | |
| Nombre del Trámite y/o Bicentenario. | Servicio: Reglamento del Consejo General de Vinculación | de los Consejos Regionales de Vinculación de la Universidad Mexiquense del |
| bicentenario. | | |

| Cron | ograma de trabajo | 2017 | | | | | | | | | | | |
|------|--|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| No. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Primera versión del proyecto de Reglamento del Consejo General de Vinculación y de los Consejos Regionales de Vinculación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | 10% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Primera revisión de la propuesta de Reglamento del Consejo General de Vinculación y de los Consejos Regionales de Vinculación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario por parte de la oficina del Abogado General. | | 15% | | | | | | | | | | |
| 3 | Se remitirá con las observaciones pertinentes a la Subdirección de Vinculación y a la Dirección Académica para robustecer el documento normativo. | | 3.41 | 20% | | | | | | | | | |
| 4 | Integración de las observaciones y o modificaciones propuestas y segunda revisión. | | | | 30% | | | | | | | | |
| 5 | Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno | | | | | 40% | | | | | | | |
| 6 | Adecuaciones, en su caso solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | | | | 45% | | | | | | |







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| 7 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | | 50% | | | | | |
|----|--|----------|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 8 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | | | 60% | | | | |
| 9 | Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | <u> </u> | | | 70% | | | |
| 10 | Solicitud de Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | 80% | | |
| 11 | Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | | 90% | |
| 12 | Hacer del conocimiento de la Comunidad Universitaria su publicación y entrada en vigor. | | | | | Í | | 100% |

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

C. Alfonso Castañeda Pagaza Encargado del Despacho de la Subdirección de Vinculación y

Extensión

Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán Dector







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: <u>15MSU0945E</u> | Dependencia/Organismo Público De | escentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQU | JENSE DEL BICENTENARIO |
|--------------------------------------|------------------------------------|---|------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria de | la Dependencia:LIC. DALIA AN | /IIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y | ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: 21 DE M | IARZO DE 2017 | Fecha de Aprobación en el Comité Interno: | 19 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| Total de trámites y/o servicios d | de la Dependencia u Organismo Desc | entralizado: <u>10</u> | |
| Número de acciones prioritarias | para 2017: 10 | | |

PRIMER REPORTE

| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|--|---|---|----------------|---|---|--|----------------|---|
| 004 | Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | | | | | Llevar acabo las modificaciones y adecuaciones a la normatividad conforme a las actuales necesidades de las Unidades de Estudios Superiores y del personal académico. | 12/2017 | En fecha 9 de agosto del 2016, a través del oficio número UMB/205BO10100-0681/2016, se solicitó a la Dirección Académica, la actualización y reestructura del proyecto conforme a la normatividad aplicable, remitiendo la versión preliminar a la Oficina del Abogado General para su revisión y visto bueno. | 20% | Dirección Académica, Dirección de Administración y Finanzas |

1







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fundamento en los Lineamientos para la elaboración del programa Anual de mejora regulatoria 2017, me permito informar que no obstante a las marchas forzadas con las que se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructura de este organismo Público Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y procedimientos internos de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades Administrativas de nueva creación en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organización Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno del Estado de México en noviembre de 2016; sin embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universidad para llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes al cumplimiento de las acciones de Mejora Regulatoria en el transcurso del ejercicio 2017.

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

Fanny Nelia Terrón Botello Encargada del Despacho de la

Dirección de Administración y Finanzas

M. A. S. S. Tonatiuh Ortega Avilés Encargado del Despacho de la Dirección Académica Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán

Rector







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | Clave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentralizad | o: | UNI | VERSID | AD M | XIQUE | NSE DE | L BICE | NTENA | RIO | | | |
|------|--|---------|----------|----------|-----------------|---|----------|--------|----------------|-------|---------|----------|-----------|
| | Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ D | DE LA O | , ABOG | ADA G | ENERA | LYENL | ACE DE | MEJOI | RA REG | ULATO | RIA | | _ |
| | Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de A | probac | ión en (| el Comi | té Inte | rno: <u>1</u> | 9 DE DI | CIEMB | RE DE | 2016 | | | |
| | Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado: | 10 | | - | | | | | | | | | |
| | Número de acciones prioritarias para 2017: | | | | | | | | | | | | |
| | Nombre del Trámite y/o Servicio: Reglamento de Ingreso, Promoción y P PRIME | | | el Perso | onal Ac | adémic | o de la | Unive | rsidad | Mexiq | uense d | del Bice | ntena |
| Cron | ograma de trabajo | | | | | | 20 | 17 | | | | | |
| No. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Integración de las observaciones emitidas por la Dirección Académica. | 10% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Segunda revisión del Proyecto | | 15% | | 1 | | | | | | | | |
| 3 | Reunión de Trabajo con los Directores de área y el Rector para integración y/o descarte de las fracciones que lo integran. | | | 20% | | | | | | | | | |
| 4 | Integración de las observaciones pertinentes derivadas de la reunión de trabajo. | | | | 30% | | | | T. T. L. E. C. | | | | TOUR TOUR |
| 5 | Elaboración de la versión preliminar y remisión o reunión de trabajo con las áreas Administrativas correspondientes para su revisión. | | | | | 35% | | | | | | | |
| 6 | Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaría de Educación para su revisión y visto bueno | | | | | | 45% | | | | | | |
| 7 | Adecuaciones, en su caso solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | | | | | 50% | | | | | |
| 8 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | 40.00 | | | | Electronic de la constante de | | | 60% | | | | |
| 9 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio, o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | | | | | | | | | 70% | | | |
| 10 | Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | | | | 5 X X X X X X X | II. | | | | l. | 80% | | |
| 11 | Solicitud de Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | | | | | | | 90% | |
| 12 | Publicación en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | | <u> </u> | | | | | | 100% |
| _ | Titular de la Unidad Administrativa Responsable Nombre y Regulatoria | | penden | cia/ Org | | | | | | | dencia | | 7 |

Fanny Nelia Terrón Botello Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas

M. A. S. S. Tonatiuh Ortega Aviles Encargado de la Dirección Académica

Lic. Palia Amira Méndez de la O Abogada General

Dr. en G. E. José Francisco Monroy Gaytán Rector







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO |
|---|
| Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado: |
| Número de acciones prioritarias para 2017: |

| | | | | Justificaci | | | Fecha de | | | |
|----------------|--|--|---|---------------------------------------|----------------|---|---|--|----------------|---|
| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | ón y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Cumplimient o Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
| 005 | Reglamento de Titulación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario | Realizar un documento normativo conforme a las necesidades de los servicios que oferta la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | | | | Modificación al Reglamento de Titulación de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | 12/2017 | En este sentido, y derivado de la reconducción solicitada a la CEMER en fecha 11 de abril del año en curso y con base en el cronograma propuesto, es que se solicitó a través del oficio número UMB/205B010100-0298/2016, nuevamente a la Dirección Académica, un informe detallado del estatus que guarda el citado proyecto, así como dos fechas probables para que tenga verificativo una reunión de trabajo en coordinación con las Unidades Administrativas involucradas en el proceso de Titulación de los alumnos de esta Universidad, a efecto de analizar el citado proyecto. Así, en fecha 11 de mayo del año en curso, la Dirección Académica llevó a cabo una reunión de trabajo con las Unidades Administrativas involucradas a efecto de analizar el proyecto e integrar su clausulado, acordando realizar las modificaciones pertinentes; asimismo, se acordó trabajar en coordinación con la Encargada de la Unidad de Estudios Superiores para Adultos Mayores Ecatepec, respecto a las opciones de Titulación del modelo educativo para adultos mayores para remitir dicho proyecto a la Oficina del Abogado General. | 30% | Departamento de Orientación Educativa y Titulación |









FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | Posteriormente, en fecha 4 de julio del año que transcurre, el Titular del Departamento de Orientación Educativa y Titulación, remitió a la Oficina del Abogado General el proyecto de Reglamento de Titulación. |
|---|--|
| | En concatenación a lo anterior, en fecha 3 de agosto de 2016, se remitió a la Dirección Académica dicha propuesta, en razón de los recientes cambios a los que se sujeta este Organismo, con la finalidad de que éste sea revisado y, en su caso reestructurado a fin de enviar al Abogado General la última versión con las adecuaciones pertinentes y se esté en posibilidades de programar mesas de trabajo para analizar la nueva propuesta e integrar la versión preliminar previó a la remisión a las instancias revisoras externas. |
| En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: | En este sentido, en fecha 23 de marzo de 2017, a través del oficio número UMB205B010100-0195/2017, se solicitó al Encargado del Despacho del Departamento de Orientación Educativa y Titulación coordinar mesas de trabajo con las Unidades Administrativas involucradas en los procesos y/o procedimientos de Titulación, a efecto de generar la versión preliminar del citado instrumento normativo. |

Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fundamento en los Lineamientos para la elaboración del programa Anual de mejora regulatoria 2017, me permito informar que no obstante a las marchas forzadas con las que se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructura de este organismo Público Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y procedimientos internos de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades Administrativas de nueva creación en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organización Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno del Estado de México en noviembre de 2016; sin embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universidad para llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes al cumplimiento de las acciones de Mejora Regulatoria en el transcurso del ejercicio 2017.

Titular de la Unidag Administrativa Responsable

Lio Rau Galindo Aguilar Encargado del Despacho del Departamento de Orientación

Educativa y Titulación

Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán

Rector







COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2017

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | Clave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentraliz | ado: | U | VIVERS | DAD N | 1EXIQU | ENSE D | EL BIC | ENTEN | ARIO | | | | | |
|-----------------------|--|-----------------------|-------------------------------|---------|---------|---------------|---------|--------------|--------|-------------|------|-----|----------|--|--|
| | Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDE | Z DE LA | O, ABO | GADA | GENER | AL Y EN | ILACE [| E MEJO | ORA RE | GULAT | ORIA | | | | |
| | Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de A | Aprobac | ión en e | el Comi | té Inte | rno: <u>2</u> | O DE SE | PTIEM | BRE DE | 2016 | | | - 3 F2EF | | |
| | Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado | o: 10 _ | | _ | | | | | | | | | | | |
| | Número de acciones prioritarias para 2017: | | | | | | | | | | | | | | |
| | Nombre del Trámite y/o Servicio: Reglamento de Titulación de la Unive | and the second second | Annual Control of the Control | | el Bice | ntenar | io | | | | | | | | |
| | | ∕IER RE | PORT | E | | | | | | 501 - S-1 A | | | | | |
| ron | ograma de trabajo | 2017 | | | | | | | | | | | | | |
| lo. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic | | |
| | | | | | | _ | _ | _ | _ | | | | | | |
| | Revisión del proyecto | 10% | | | | | | | | | | | 1 | | |
| 1 | Revisión del proyecto Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. | 10% | 20% | | | | | E-ye valleys | | | | | | | |
| 1 2 | District Control Contr | 10% | 20% | 30% | | | | | | | | | | | |
| | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. | 10% | 20% | 30% | 35% | | | | | | | | | | |
| 1 2 3 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | | | | | | | | | |
| 3 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | | | | | | | | |
| 3 4 5 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | 55% | | | | | | | |
| 3 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno Adecuaciones, en su caso, solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | 55% | 60% | | | | | | |
| 3 1 5 5 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno Adecuaciones, en su caso, solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | 55% | 60% | 70% | | | | | |
| 3 1 5 7 8 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno Adecuaciones, en su caso, solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | 55% | 60% | 70% | 80% | | | | |
| 3 4 5 | Reunión de Trabajo con el Director Académico para analizar el proyecto. Escrutinio, viabilidad o descarte de las reformas al Reglamento Remisión del proyecto a las áreas involucradas de acuerdo a sus atribuciones Integración total del Reglamento. Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno Adecuaciones, en su caso, solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | 10% | 20% | 30% | 35% | 45% | 50% | 55% | 60% | 70% | 80% | 90% | 100 | | |

Lic. Raúl Galindo Aguilar Encargado del Despacho del Departamento de Orientación Educativa y Titulación

Lie. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Dr. en G. E. José Francisco Monroy Gaytán Rector









DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: _15IVISU0945E_ | Dependencia/Organismo Publico | Descentralizado: | UNIVERSIDAD MEXIQ | UENSE DEL BICENTENARIO | |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------------|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria de | e la Dependencia: LIC. DALIA AN | ΛΙΚΑ MÉNDEZ DE LA O, | , ABOGADA GENERAL Y E | NLACE DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE M | WARZO DE 2017 | Fecha de Aprobacio | ón en el Comité Interno: | 19 DE DICIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicios o | de la Dependencia u Organismo De | escentralizado:10 | 5 <u></u> | | |
| Número de acciones prioritarias | ıs para 2017: | T. | | | |

| Código /No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|---|---|--|----------------|---|---|---|----------------|---|
| 006 | Emisión de Constancias de Estudio de Nivel Licenciatura de las Unidades de Estudios Superiores de la Universidad Mexiquense del Bicentenario | Llevar a cabo el registro y la publicación en el RETyS del Trámite correspondiente a la Emisión de Constancias de Estudios de Nivel Licenciatura. | 08/2017 | Debido a la implementación del Programa Simplifica a nivel Nacional, a través del Gobierno Federal; es que en coordinación con el Departamento de Control Escolar, se elaboraron las fichas simplifica en las que se incluyeron los trámites y servicios que oferta esta Universidad, con la finalidad de que fueran ingresados al nuevo sistema, remitiéndolas a la CEMER, para que a su vez y en tanto se recaben los trámites de la Secretaría de Educación del Estado de México, sean remitidos a la Comisión Federal de Mejora Regulatoria. En este sentido, es que en fecha 17 de noviembre de 2016, se acudió a una reunión de trabajo donde personal adscrito a la COFEMER, realizó algunas | 70% | | | | | Dirección Académica |











| FORMA | TO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGR | AMA ANUAL | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | observaciones al programa simplifica, por lo que se realizaron las adecuaciones pertinentes, mismas que fueron remitidas a la CEMER en fecha 30 de noviembre de 2016. Ahora bien, atento al Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017 y en alcance a la reconducción solicitada ante la CEMER es que se están elaborando las fichas de modificaciones a efecto de ingresar las cuotas de recuperación por servicios escolares | | | | | |
| | autorizadas para el presente ejercicio fiscal. | | | | | |
| | 1,000 | | | | | |
| En caso de incumplimiento de las acciones programadas descri | bir las causas: | | | | | |
| permito informar que no obstante a las marchas for posible llevar a cabo un avance significativo al Prog Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaci Administrativas de nueva creación en el Reglamento | zadas con las que se desempeña la Oficina del Abogad grama Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al ones a modificar los procesos y procedimientos interno o Interior y en el Manual General de Organización Publica reitera el compromiso asumido por esta Universidad | pración del programa Anual de mejora regulatoria 2017, me lo General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue l reciente cambio de estructura de este organismo Público los de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades ados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno del Estado di para llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes al | | | | |
| P | Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la | Titular de la Dependencia / | | | | |
| Titular de la Únidad Administrativa Responsable | Dependencia/ Organismo Rublico Descentralizado | Organismo Público Descentralizado | | | | |
| M.A.S.S. Tonatiuh Ortega Aviles | Lic. Dalia Amira Mendez de la O | Dr. José Francisco Monroy Gaytán | | | | |
| Encargado del Despacho de la Dirección Académica | Abogada General | Rector | | | | |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | Clave: 15MSU0945E Dependencia/Orga | nismo Público Descentralizado: | | UNIV | ERSIDA | D MEX | IQUEN: | SE DEL | BICEN | NTENA | RIO | | | |
|------------|--|--|------------|------------|---------|---------|---------------|---------|-------|---------|---------|---------|-------|---------------|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: | LIC. DALIA AMIRA MENDEZ DE | LA O, A | ABOGA | DA GE | VERAL | YENLA | CE DE N | MEJOR | RA REG | ULATO | KIA | | |
| | Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 | Fecha de Apr | robació | n en el | Comité | Intern | io: <u>19</u> | DE DIC | IEMB | RE DE 2 | 2016 | | | v. v. 1000.17 |
| | Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u | Organismo Descentralizado: | 10 | | | | | | | | | | | |
| | Número de acciones prioritarias para 2017: 10 | | | | | | | | | | | | | |
| | Nombre del Trámite y/o Servicio: _ <u>Emisión de Cons</u> | tancias de Estudio de Nivel Lic | enciatu | ıra de l | as Unic | lades d | le Estu | dios Su | perio | res de | la Univ | ersidad | Mexic | uen |
| | Bicentenario | | | | | | | | | | | | | |
| | | PRIMER | REPO | RTF | | | | | | | | | | |
| | ograma de trabajo | TAIMEN | T | | | | | 201 | .7 | | | | | |
| on | | | II. | | | | | | | | | _ | T | T |
| | Actividad | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 0. | | vicios correspondiente por | Ene 40% | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
|). | Actividad Revisión y validación de la Cédula de Trámites y Sei | | | Feb 50% | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
|). | Actividad Revisión y validación de la Cédula de Trámites y Serparte de la CEMER. Validación o, en su caso, adecuaciones de la Cédula | ingresando las observaciones | | | Mar 70% | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
|). ! | Actividad Revisión y validación de la Cédula de Trámites y Serparte de la CEMER. Validación o, en su caso, adecuaciones de la Cédula vertidas por parte de la Comisión Estatal. | ingresando las observaciones ondiente. | | | | Abr 85% | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
|) ! | Actividad Revisión y validación de la Cédula de Trámites y Serparte de la CEMER. Validación o, en su caso, adecuaciones de la Cédula vertidas por parte de la Comisión Estatal. Validación, impresión y rúbrica de la Cédula corresp | ingresando las observaciones ondiente. | | | | | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| o. 1 2 3 4 | Actividad Revisión y validación de la Cédula de Trámites y Serparte de la CEMER. Validación o, en su caso, adecuaciones de la Cédula vertidas por parte de la Comisión Estatal. Validación, impresión y rúbrica de la Cédula correspondication. | ingresando las observaciones ondiente. | | | | | | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: _15MSU0945E_ | Dependencia/Organismo Publi | Dico Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | |
|--------------------------------------|-------------------------------|--|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria d | de la Dependencia: LIC. DALIA | A AMIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE N | MARZO DE 2017 | Fecha de Aprobación en el Comité Interno: <u>19 DE DICIEMBRE DE 2016</u> | |
| Total de trámites y/o servicios | de la Dependencia u Organismo | o Descentralizado: | |
| Número de acciones prioritaria | as para 2017: <u>10</u> | _ | |

PRIMER REPORTE

| Código /No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|---|---|---|--|----------------|---|---|---|----------------|--|
| 007 | Expedición de la Constancia de Servicio Social de los Alumnos de las Unidades de Estudios Superiores pertenecientes a la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | Analizar el trámite correspondiente a la Expedición de la Constancia de Liberación del Servicio Social de los alumnos inscritos en las Unidades de Estudios Superiores y llevar a cabo su publicación en el Registro Estatal de Trámites y Servicios. | 08/2017 | Debido a la implementación del Programa Simplifica a nivel Nacional, a través del Gobierno Federal; es que en coordinación con el Departamento de Control Escolar, se elaboraron las fichas simplifica en las que se incluyeron los trámites y servicios que oferta esta Universidad, con la finalidad de que fueran ingresados al nuevo sistema, remitiéndolas a la CEMER, para que a su vez y en tanto se recaben los trámites de la Secretaría de Educación del Estado de México, sean remitidos a la Comisión Federal de Mejora Regulatoria. | 70% | | | | | Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados |



1







DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | En este sentido, es que en fecha 17 de | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | noviembre de 2016, se acudió a una reunión de trabajo donde personal adscrito a la COFEMER, realizó algunas observaciones al programa simplifica, por lo que se realizaron las adecuaciones pertinentes, mismas que fueron remitidas a la CEMER en fecha 30 de noviembre de 2016. Ahora bien, atento al Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017 y en alcance a la reconducción solicitada ante la CEMER es que se están elaborando las fichas de modificaciones a efecto de ingresar las cuotas de recuperación por servicios escolares autorizadas para el presente ejercicio fiscal. | | | | | |
| En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas: Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fundamento en los Lineamientos para la elaboración del programa Anual de mejora regulatoria 20 permito informar que no obstante a las marchas forzadas con las que se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cumplimiento a sus atribuciones, posible llevar a cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructura de este organismo P Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y procedimientos internos de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Uni Administrativas de nueva creación en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organización Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobier Estado de México en noviembre de 2016; sin embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universidad para llevar a cabo las gestiones necesarias tenda al cumplimiento de las acciones de Mejora Regulatoria en el transcurso del ejercicio 2017. | | | | | | |
| Titular de la Unidad Administrativa Responsable Lic. Lidia Elena Hernández Navarrete Encargada del Despacho del Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados. | Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General | Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado Dr. José Francisco Monfoy Gaytán Rector | | | | |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: | 15MSU0945E Dependencia/Orga | nismo Público Descentralizado: | | UNIV | ERSIDA | AD MEX | IQUEN | ISE DEL | BICE | NTENA | RIO | | | |
|--------|---|---------------------------------|----------|----------|-----------------|----------|---------------|------------|---------|--------|-----------------|---------|----------|-------|
| nlace | e de Mejora Regulatoria de la Dependencia: | LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE | LAO, | ABOGA | DA GE | NERAL | Y ENLA | CE DE I | MEJO | RA REC | GULATO | RIA | | |
| echa | de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 | _ Fecha de Ap | robació | n en el | Comit | é Interi | no: <u>19</u> | DE DIC | IEMB | RE DE | 2016_ | | | |
| otal | de trámites y/o servicios de la Dependencia u | Organismo Descentralizado: _ | 10 | <u></u> | | | | | | | | | | |
| lúme | ro de acciones prioritarias para 2017:10 | - | | | | | | | | | | | | |
| omb | re del Trámite y/o Servicio: Expedición de la C | onstancia de Servicio Social de | los Alı | ımnos | de las I | Inidado | es de Fo | studios | Sune | riores | nerten | eciente | s a la U | niver |
| J | - a del mainice // a sel melo. <u>Expedicion de la s</u> | onstancia de perviero pociar de | 1057110 | | <u>ue 105 e</u> | | | , tuu. 0 5 | Jupe | | DOI 1011 | | | |
| exic | uenses del Bicentenario. | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | PRIMER | REPC | ORTE | | | | | | | | | | |
| ror | ograma de trabajo | | | | | | | 201 | .7 | | | | | |
| lo. | Actividad | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Revisión y validación de la Cédula de Trámite por parte de la CEMER. | s y Servicios correspondiente | 40% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Validación o, en su caso, adecuaciones de la observaciones vertidas por parte de la Comis | | | 50% | | | | | | | | | | |
| 3 | Validación, impresión y rúbrica de la Cédula d | correspondiente. | | | 70% | | | | | | | | | |
| 4 | Solicitud de publicación en la plataforma de l | RETyS a través del sistema | | | | 85% | | | | | | | | |
| 5 | Publicación en la plataforma. | | | | | | 100% | | | | i. | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Tit | tular de la Unidad Administrativa Responsable | Nombre y Cargo del Enlace de M | | | | | | | | | pendend | | 7 | |
| | 11 | Dependencia/ Organismo Púb | puço Des | scentral | izado | | | Organ | ismo F | ublico | Descent | rauzado | | |
| | 4 | 11 | | | | | | | | | | | | |
| | \mathcal{L}_{0} | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | Lic. Lidia Elena Hernández Navarrete | dez de l | la O | | | Dr | . en G. E | E. José | Francis | co Men | roy Gay | tán | | |
| ncar | gada del Despacho del Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados | | | | | | | | | Recto | T. | | | |
| | Social y Seguimiento de Egresados | | | | 111 | | | | | | | | | |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: _15MSU0945E | _ De _l | íblico Desce | ntralizac | do: | UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|-------------------|-------------|---|-----------|--------------|---------|----------|--------------|-------------|---|--------|----|--------|
| Enlace de Mejora REGULATORIA | Regulatoria | de la | Dependencia: | LIC. | DALIA | AMIRA | MÉNDEZ | DE | LA O, | ABOGADA | GENERAL | Υ | ENLACE | DE | MEJORA |
| Fecha de Elaboración | 21 DE MARZ | O DE 20 | 17 | Fe | echa de / | Aprobació | on en el Con | nité In | terno: _ | 19 DE DICIEN | 1BRE DE 201 | 6 | | | |
| Total de trámites y/o | servicios de la | Depend | dencia u Organisr | no Descenti | ralizado: | _10 | | | | | | | | | |
| Número de acciones p | orioritarias par | a 2017: | 10 | | | | | | | | | | | | |

| Código /No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimient o Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|---|---|--|----------------|---|---|---|----------------|---|
| 008 | Expedición del Título Profesional de los Alumnos de las Unidades de Estudios Superiores | Analizar el trámite correspondiente a la Expedición del Título Profesional de los alumnos inscritos en las Unidades de Estudios Superiores. | 08/2017 | Debido a la implementación del Programa Simplifica a nivel Nacional, a través del Gobierno Federal; es que en coordinación con el Departamento de Control Escolar, se elaboraron las fichas simplifica en las que se incluyeron los trámites y servicios que oferta esta Universidad, con la finalidad de que fueran ingresados al nuevo sistema, remitiéndolas a la CEMER, para que a su vez y en tanto se recaben los trámites de la Secretaría de Educación del Estado de México, sean remitidos a la Comisión Federal de Mejora Regulatoria. | 70% | 24 | | | | Departamento de Orientación Educativa y Titulación |



Orientación Educativa y Titulación





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2017

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

| FORMAT | O 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGR | AMA ANUAL | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| En caso de incumplimiento de las acciones programadas describ | 2016, se acudió a una reunión de trabajo donde personal adscrito a la COFEMER, realizó algunas observaciones al programa simplifica, por lo que se realizaron las adecuaciones pertinentes, mismas que fueron remitidas a la CEMER en fecha 30 de noviembre de 2016. Ahora bien, atento al Programa Anual de Mejora Regulatoria 2017 y en alcance a la reconducción solicitada ante la CEMER es que se están elaborando las fichas de modificaciones a efecto de ingresar las cuotas de recuperación por servicios escolares autorizadas para el presente ejercicio fiscal. | | | | | |
| permito informar que no obstante a las marchas forza posible llevar a cabo un avance significativo al Progra Descentralizado, lo que conlleva entre otras situacion Administrativas de nueva creación en el Reglamento | adas con las que se desempeña la Oficina del Abogado ama Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al re les a modificar los procesos y procedimientos internos d Interior y en el Manual General de Organización Publica o, se reitera el compromiso asumido por esta Universid | General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue ciente cambio de estructura de este organismo Público de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades | | | | |
| \sim | Nombre y Cargo del Enlaçe de Mejora Regulatoria de la | Titular de la Dependencia / | | | | |
| Titular de la Unidad Administrativa Responsable | Dependencia/ Organismo Público Descentralizado | Organismo Público Descentralizado | | | | |
| Moderat | | | | | | |
| Lic. Raul Galindo Aguilar | Lie-Dalia Amira Méndez de la O | Dr. José Francisco Monroy Gaytán | | | | |
| Encargado del Despacho del Departamento de | Abogada General | Rector | | | | |



Encargado del Despacho del Despacho del Departamento de Orientación Educativa y Titulación





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2017

DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: | ave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---------|----------|--------|--------|---------------|---------|--------|-----------|----------|----------|-----|-----|
| Enlace | e de Mejora Regulatoria de la Dependencia: | LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DI | ELAO, | ABOGA | DA GEI | NERAL | Y ENLA | CE DE I | MEJO | RA REG | ULATO | RIA | | |
| Fecha | de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 | _ Fecha de Ap | robació | n en el | Comité | Intern | o: _19 | DE DIC | IEMB | RE DE | 2016 | | | |
| Total o | de trámites y/o servicios de la Dependencia u | Organismo Descentralizado: _ | 10 | | | | | | | | | | | |
| Núme | ro de acciones prioritarias para 2017: 10 | | | | | | | | | | | | | |
| Nomb | re del Trámite y/o Servicio: <u>Expedició</u> | n del Título Profesional de los A | Alumno | s de las | Unida | des de | Estudi | os Sup | eriore | <u>es</u> | | | | |
| | | PRIMER | REPC | RTE | | | | | | | | | | |
| Cron | ograma de trabajo | | 2017 | | | | | | | | | | | |
| No. | Actividad | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Revisión y validación de la Cédula de Trámite por parte de la CEMER. | es y Servicios correspondiente | 40% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Validación o, en su caso, adecuaciones de la observaciones vertidas por parte de la Comis | | | 50% | | | | | | | | | | |
| 3 | Validación, impresión y rúbrica de la Cédula d | correspondiente. | | | 70% | | | | | | | | | |
| 4 | Solicitud de publicación en la plataforma de l | RETyS a través del sistema | | | | 85% | | | | | | | | |
| 5 | Publicación en la plataforma. | | | | | | 100% | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Titular de la Unidad Administrativa Responsable Nombre y Cargo del Enlace de M Dependencia/ Organismo Pú Lic. Raúl Galindo Aguilar Lic. Dalia Amira Mér | | | | centrali | | | Dr | Organi | smo P | Público I | Descenti | ralizado | tán | |

Abogada General







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: _15MSU0945E _ | Dependencia/Organismo Público Descentraliza | do: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | |
|--------------------------------|---|--|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria | de la Dependencia:LIC. DALIA AMIRA MÉNDE | DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE | MARZO DE 2017 Fecha de | Aprobación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicio | s de la Dependencia u Organismo Descentralizado | :10 | |
| Número de acciones prioritar | rias para 2017: | | |

| Código/ No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|--|---|---|----------------|---|---|---|----------------|---|
| 009 | Reglamento de Alumnos de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | Reformar el Reglamento de Alumnos existente en razón de algunas deficiencias presentadas. | | | | | 12/2017 | En fecha 15 de julio del año 2015, a través del oficio número UMB/205B010100-644/2015, se remitió el Proyecto del Reglamento de Alumnos a la Dirección Académica, solicitándole remitir copia simple del cronograma de actividades referentes a la actualización del citado instrumento, quien a su vez remitió a la Contraloría Interna el proyecto de Reglamento a través de oficio número UMB/205B012000/075/2015, de fecha 31 de julio del año 2015. Por otra parte a través del oficio número UMB/205B012000/104/2015, el Director Académico remitió al Departamento de Control Escolar el citado proyecto para su revisión y visto bueno. Por lo que en fecha 21 de enero del año en curso, se solicitó a la CEMER su reconducción, para | 20% | Dirección Académica |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | estar en posibilidades de concluir con el proceso correspondiente. |
|--|--|
| | En este sentido, a través del oficio número UMB/205B010100-0299/2016, de fecha 11 de abril del año que transcurre, se solicitó nuevamente a la Dirección Académica llevar a cabo las reuniones pertinentes a efecto de revisar e integrar el proyecto de reglamento. |
| | Por lo que en fecha 18 de mayo del año en curso, la Dirección Académica llevó a cabo una reunión de trabajo con las Unidades Administrativas involucradas a efecto de analizar el proyecto e integrar su clausulado. |
| En caso de incumplimiento de las acciones prog | En concatenación a lo anterior, a través del oficio número UMB/205BO10100-0674/2016, de fecha 8 de agosto del año en curso, se solicitó a la Dirección Académica la reestructuración del proyecto conforme a la normatividad aplicable. |

Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fundamento en los Lineamientos para la elaboración del programa Anual de mejora regulatoria 2017, me permito informar que no obstante a las marchas forzadas con las que se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructura de este organismo Público Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y procedimientos internos de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades Administrativas de nueva creación en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organización Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno del Estado de México en noviembre de 2016; sin embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universidad para llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes al cumplimiento de las acciones de Mejora Regulatoria en el transcurso del ejercicio 2017.

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

M. A. S. S. Tonatiuh Ortega Avilés Encargado del Despacho de la Dirección Academica Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán

Rector







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E | Dependencia/Organismo Público Descentra | lizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | |
|-----------------------------------|---|---|--|
| Enlace de Mejora Regulatoria de | la Dependencia: <u>LIC. DALIA AMIRA MÉN</u> | DEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | |
| Fecha de Elaboración: 21 DE M | ARZO DE 2017 Fecha | de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicios d | e la Dependencia u Organismo Descentraliza | ado:10 | |
| Número de acciones prioritarias | para 2017: | | |
| | | | |
| Nombre del Trámite y/o Servicio | c: Reglamento de Alumnos de la Universid | ad Mexiquense del Bicentenario | |

| Cron | ograma de trabajo | 2017 | | | | | | | | | | | |
|------|--|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|
| No. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Reunión de trabajo con el Director Académico para integración o descarte de las fracciones que lo integran. | | 10% | | | | | | | | | | |
| 2 | Integración de las observaciones vertidas en reunión de trabajo y revisión | - | | 20% | | | | | | | | | |
| 3 | Remisión del proyecto a la Dirección Académica para un segundo análisis así como remisión a las áreas involucradas para que emitan sus observaciones | | | | 30% | | | | | | | | |
| 4 | Elaboración de la versión preliminar | | | 115 | | 40% | | | 1.674.1-1.54 | | | | |
| 5 | Remisión del proyecto de Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaría de Educación para su revisión y visto bueno | | | | | | 50% | | | | | | |
| 6 | Adecuaciones, en su caso, solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | i i | | | | 55% | | | | | |
| 7 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | | | l. | | | | | 60% | | / | | |
| 8 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio, o en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | | li li | | | | | | | 70% | | | _ |









DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| 9 Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo | vo para su publicación. | | | | | 809 | 6 | |
|---|--------------------------|--|-----------|--------|--------------|-----------------|----------|------|
| 10 Solicitud de Publicación en el Periódico Oficial | "Gaceta del Gobierno". | | | | | | 90% | |
| 11 Publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del | Gobierno". | | | | | | | 100% |
| | | | | | | | / | |
| Titular de la Unidad Administrativa Responsable | Nombre y Cargo del Enlac | ce de Mejora Regulato | ria de la | | Titular de | la Dependencia | 1/ | |
| | Dependencia/ Organis | mo Público Descentra | lizado | Or | ganismo Púl | blico Descentra | lizado | |
| / \ / M | | | | 0.7 | Bernerie : | | | |
| \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\ | | That I want to the same of the | | | | 11 |) | |
| | | | 1 | | / | //// | | |
| | | | | | | // | | 10 |
| M. A. S. S. Tonatiuh Ortega Aviles | Lic. Dalia Ami | ra Méndez de la O | | Dr. en | G. E. José F | ranciseo Monro | y Gaytán | |
| Encargado de la Dirección Académica | Aboga | da General | | | 6 | Rector | | |







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E | Dependencia/Organismo Público [| Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIC | QUENSE DEL BICENTENARIO |
|---------------------------------|-----------------------------------|---|------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria c | de la Dependencia: LIC. DALIA AM | IIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y | ENLACE DE MEJORA REGULATORIA |
| Fecha de Elaboración: 21 DE I | MARZO DE 2017 | Fecha de Aprobación en el Comité Interno: | 19 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| Total de trámites y/o servicios | de la Dependencia u Organismo Des | scentralizado: <u>10</u> | |
| Número de acciones prioritaria | as para 2017: | | |

| Código /No. | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Justificación y Evidencias que presenta | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|----------------|--|---|---|---|----------------|---|---|--|----------------|---|
| 010 | Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | Regular las Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo que labora en la Universidad Mexiquense del Bicentenario. | | | | | 12/2017 | En fecha 4 de agosto de 2016, a través del oficio número UMB/205BO11101/65 6/2016, la Titular del Departamento de Recursos Humanos, remite la versión preliminar del citado proyecto, a efecto de que sea revisado por personal del Abogado General; mismo que fue regresado en económico por faltar supuestos relativos a las prestaciones económicas. Posteriormente en fecha 18 de octubre de 2016, a través del oficio número | 25% | Dirección de Administra ción y Finanzas |









FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| | | | | 1 | UMB/205BO11101/9 | |
|---|--|-----|-----|---|------------------------|-----|
| | | | | | 22/2016, la | |
| | | | | | Encargada del | |
| | | | | | Departamento de | |
| | | | | | Recursos Humanos, | |
| | | | | | remite el proyecto de | |
| | | | 1 | 9 | Reglamento de | |
| | | 1 | n) | | Condiciones | |
| | | | | | Generales de Trabajo | |
| | | 1 | | | del Personal | |
| | | | | | Administrativo de la | |
| | | | | | Universidad | i i |
| | | | 83 | | Mexiquense del | |
| | | | | | Bicentenario, con las | |
| | | | | | adecuaciones | |
| | | l l | | | pertinentes, para | |
| | | | 1 | | revisión y visto bueno | |
| | | | | | de la Oficina del | |
| | | 1 | | | | 1 |
| (| | | | | Abogado General. | |
| 1 | | | | | | 1 |

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

Reconducción solicitada en fecha 16 de enero de 2017, con fundamento en los Lineamientos para la elaboración del programa Anual de mejora regulatoria 2017, me permito informar que no obstante a las marchas forzadas con las que se desempeña la Oficina del Abogado General para dar cumplimiento a sus atribuciones, no fue posible llevar a cabo un avance significativo al Programa Anula de Mejora Regulatoria 2016, ello aunado al reciente cambio de estructura de este organismo Público Descentralizado, lo que conlleva entre otras situaciones a modificar los procesos y procedimientos internos de acuerdo a las atribuciones conferidas a las Unidades Administrativas de nueva creación en el Reglamento Interior y en el Manual General de Organización Publicados en el Periódico oficial "Gaceta del Gobierno del Estado de México en noviembre de 2016; sin embargo, se reitera el compromiso asumido por esta Universidad para llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes al cumplimiento de las acciones de Mejora Regulatoria en el transcurso del ejercicio 2017.

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

Fanny Nelia Terrón Botello Encargada del Despacho de la Dirección de Administración y Finanzas Nombre y Cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán

Rector







FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| Clave: 15MSU0945E Dependencia/Organismo Público Descentralizado: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO | _ |
|---|---|
| Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. DALIA AMIRA MÉNDEZ DE LA O, ABOGADA GENERAL Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | _ |
| Fecha de Elaboración: 21 DE MARZO DE 2017 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE DICIEMBRE DE 2016 | |
| Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Descentralizado: | |
| Número de acciones prioritarias para 2017: | |
| Nombre del Trámite y/o Servicio: Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo de la Universidad Meyiquence del Ricentenario | |

| Cron | ograma de trabajo | | | 301 | | | 20 |)17 | | | | | |
|------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| No. | Actividad | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Agt | Sep | Oct | Nov | Dic |
| 1 | Integración del proyecto de Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo de la UMB | 10% | | | | | | | | | | | |
| 2 | Reunión de trabajo con los Directores de área y el Rector para integración y /o descarte de las fracciones que lo integraran. | | 20% | | | | | | | | | | |
| 3 | Integración de las observaciones pertinentes derivadas de la reunión de trabajo. | | | 25% | | | | | | | | | |
| 4 | Elaboración de la versión preliminar, y remisión o reunión de trabajo con las Unidades Administrativas correspondientes para su revisión. | | | | 30% | | | | | | | | |
| 5 | Integración de las observaciones y o modificaciones propuestas y segunda revisión. | | | | | 35% | | | | | | | |
| 6 | Remisión del proyecto del Reglamento a la Coordinación Jurídica y de Legislación de la Secretaria de Educación para su revisión y visto bueno. | | | | 1 | | 40% | | | | | | |
| 7 | Adecuaciones, en su caso solicitadas por la Coordinación Jurídica y de Legislación. | | | | | | | 45% | | | | | |
| 8 | Solicitud de aprobación del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UMB. | | | | | | | | 55% | | | | |
| 9 | Elaboración del Estudio de Impacto Regulatorio o, en su caso, solicitud de la Exención del EIR a la CEMER. | | | | | | | | | 65% | | | |
| 10 | Notificación autorización de la Exención del Estudio de Impacto Regulatorio. | | | j | | | | | | 70% | | | |









DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

| 11 | Solicitud de aprobación por el Consejo Directivo para su publicación. | | | | | 80% | | |
|----|---|--|--|--|--|-----|-----|------|
| 12 | Solicitud de Publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | | 90% | |
| 13 | Publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno". | | | | | | | 100% |

Titular de la Unidad Administrativa Responsable

Fanny Nelia Terrón Botello

Encargada del Despacho de la Dirección de Administración y

Finanzas

Nombre y Cargo del Enlace de Mejora-Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado

> Lic. Dalia Amira Méndez de la O Abogada General

Titular de la Dependencia Organismo Público Descentralizado

Dr. José Francisco Monroy Gaytán