

MANUAL DE REINSCRIPCIÓN A DISTANCIA PARA EL SEMESTRE 20-21/1

Las fechas de Reinscripción serán del 24 de agosto al 04 de septiembre de 2020.

Estimado estudiante para llevar a cabo tu proceso de Reinscripción a distancia:

ETAPA 1: SOLICITUD DE REINSCRIPCIÓN

1. Deberás ingresar a tu sesión en el SIDIUMB <http://sidiumb.umb.edu.mx:8088/> en donde seleccionarás el grupo y asignaturas a cursar.
2. Imprime tu solicitud de Reinscripción y fírmala.

ETAPA 2: PAGO DE DERECHOS

1. Para generar tu Formato Universal de Pago deberás ingresar a <https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>
2. Selecciona ORGANISMOS AUXILIARES



Control Vehicular



Pago de Derechos



Declaraciones



Organismos Auxiliares
Declaraciones



Predial



Registro de
Contribuyentes

3. Selecciona como organismo auxiliar **UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO**

Formulario de Pago por Venta de Bienes y Servicios

Organismos Auxiliares

Paso 1
Ingresar Información

Paso 2
Seleccionar Forma de Pago

Paso 3
Pagar e Imprimir Formato

Los datos marcados con * son obligatorios

ORGANISMO AUXILIAR *

UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BI

No soy un robot

Siguiente

Algunos de los beneficios de firmar el convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México, es hacer uso de la infraestructura existente para el pago con líneas referenciadas de 27 posiciones en los Centros Autorizados de Pago y del Portal de Servicios al Contribuyente.

Hoy contamos con procesos ágiles y transparentes para recibir tus pagos.

[Centros Autorizados de Pago](#)



Avisos

De conformidad con lo establecido en el artículo 4, párrafo segundo, de la Ley de Ingresos del Estado de México para el Ejercicio Fiscal 2017, las entidades públicas que reciban ingresos provenientes de los conceptos enumerados en el Artículo 1 de la citada Ley, deberán suscribir un convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México, por conducto de la Secretaría de Finanzas, a efecto de que dichos ingresos se recauden a través de la Caja General de Gobierno de la Subsecretaría de la Tesorería.




4. Ingresas los datos que se te solicitan

Organismo Auxiliar	UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO		
Oficina *	Selecciona...		
Datos Personales	MATRÍCULA*	RFC*	CURP
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
	DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL		
	OBSERVACIONES		
Domicilio	CALLE	NO. EXTERIOR	NO. INTERIOR
	COLONIA	LOCALIDAD	MUNICIPIO
	ESTADO	CÓDIGO POSTAL	
	OBSERVACIONES		
	OBSERVACIONES		
	OBSERVACIONES		
Servicios	TIPO	Selecciona...	
	CONCEPTO	Selecciona...	

Si el número total de créditos de tu carga académica es mayor o igual a 28, deberás pagar el siguiente concepto:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	IMPORTE (\$)	
975083 Cuota de reinscripción semestral (28 a 62 créditos)	1	3,070	3,070	
TOTAL:			\$ 3,070	

En la sección de OPCIONES da click en SIGUIENTE para imprimir tu formato




Opciones

Siguiente

Cancelar

Si el número total de créditos de tu carga académica es menor a 28, deberás pagar los siguientes conceptos:

Ejemplo Ilustrativo

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	IMPORTE (\$)	
975082 Cuota de reinscripción semestral (Menos de 28 créditos, cuota base)	1	690	690	
975084 Cuota de reinscripción semestral por crédito (Menos de 28 créditos cuota base)	20	85	1,700	
			TOTAL:	\$ 2,390

Nota: Para el concepto de CUOTA DE REINSCRIPCIÓN SEMESTRAL POR CRÉDITO (MENOS DE 28 CRÉDITOS CUOTA BASE) deberás considerar al ingresar CANTIDAD, el número de créditos que sumen las asignaturas a cursar, es decir el número total de créditos de tu carga académica.

En el ejemplo ilustrativo son 20 los créditos que se tendrán que pagar.

En la sección de OPCIONES da click en SIGUIENTE para imprimir tu formato



5. Realiza el pago de derechos.

Deberás acudir a pagar a los centros de pago mencionados en el Formato Universal de Pago, exclusivamente en las fechas establecidas para reinscripciones. El formato y comprobante es único e intransferible.

ETAPA 3: ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN

Una vez realizado el pago, deberás enviar la solicitud de reinscripción firmada, Formato Universal y Comprobante de Pago en **formato .pdf**, mediante correo electrónico a tú Unidad de Estudios Superiores (consulta el Directorio de Correos Electrónicos de las Unidades de Estudios Superiores).

En **asunto** deberás colocar la palabra REINSCRIPCIÓN seguido de tu MATRÍCULA y en el **cuerpo del correo** los siguientes datos:

Nombre del estudiante:

Matrícula:

Unidad de Estudios Superiores:

Carrera:

Línea de Captura, formato de pago (27 dígitos) :

Reinscripción- 221801230

reinscripciones.uesxalatlaco@umb.mx

Reinscripción- 221801230

Nombre: Carlos Alberto Gutierrez Perez

Matrícula: 221801230

Unidad de Estudios Superiores: Xalatlaco

Carrera: Ingeniería en Gestión Empresarial

Línea de Captura, formato de pago (27 dígitos) : 970000227016231533543397291

Nota: La línea de captura la podrás encontrar en la parte superior de cada Formato Universal de Pago.



DIRECTORIO DE CORREOS ELECTRÓNICOS DE LAS UNIDADES DE ESTUDIOS SUPERIORES

UES	CORREO REINSCRIPCIONES
UES Acambay	reinscripciones.uesacambay@umb.mx
UES Almoloya de Alquisiras	reinscripciones.uesalmoloya@umb.mx
UES Atenco	reinscripciones.uesatenco@umb.mx
Ues Amatepec	reinscripciones.uesamatepec@umb.mx
UES Chalco	reinscripciones.ueschalco@umb.mx
UES Coatepec Harinas	reinscripciones.uescoatepec@umb.mx
UES Ecatepec	reinscripciones.uesecatepec@umb.mx
UES El Oro	reinscripciones.ueseloro@umb.mx
UES Huixquilucan	reinscripciones.ueshuixquilucan@umb.mx
UES Ixtapaluca	reinscripciones.uesixtapaluca@umb.mx
UES Ixtlahuaca	reinscripciones.uesixtlahuaca@umb.mx
UES Jilotepec	reinscripciones.uesjilotepec@umb.mx
UES Jiquipilco	reinscripciones.uesjiquipilco@umb.mx
UES La Paz	reinscripciones.ueslapaz@umb.mx
UES Lerma	reinscripciones.ueslerma@umb.mx
Ues Luvianos	reinscripciones.uesluvianos@umb.mx
UES Morelos	reinscripciones.uesmorelos@umb.mx
UES San José del Rincón	reinscripciones.uessanjosedelrincon@umb.mx
UES Sultepec	reinscripciones.uessultepec@umb.mx
UES Tecamac	reinscripciones.uestecamac@umb.mx

UES Tejupilco	reinscripciones.uestejupilco@umb.mx
UES Temascalcingo	reinscripciones.uestemascalcingo@umb.mx
UES Temoaya	reinscripciones.uestemoaya@umb.mx
UES Tenango del Valle	reinscripciones.uestenangodelvalle@umb.mx
UES Tepetzotlán	reinscripciones.uestepetzotlan@umb.mx
UES Tlatlaya	reinscripciones.uestlatlaya@umb.mx
UES Tultepec	reinscripciones.uestultepec@umb.mx
UES Tultitlán	reinscripciones.uestultitlan@umb.mx
UES Villa del Carbon	reinscripciones.uesvilladelcarbon@umb.mx
UES Villa Victoria	reinscripciones.uesvillavictoria@umb.mx
UES Xalatlaco	reinscripciones.uesxalatlaco@umb.mx

ETAPA 4: CONFIRMACIÓN DE REINSCRIPCIÓN

La Unidad de Estudios Superiores revisará tu información y pago enviado a efecto de validar y confirmar tu Reinscripción.

De cubrir satisfactoriamente todos los requisitos, la Unidad de Estudios Superiores te enviará mediante correo electrónico tu Carga Académica que acredita tu Reinscripción.

Recuerda que el correo electrónico es el único medio de atención derivado de la contingencia sanitaria.