EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

PROGRAMA DE EXPANSIÓN A LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR EJERCICIO FISCAL 2023 Pp U079 - TIPO SUPERIOR

ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO				FEBRERO				MARZO					ABRIL				MAYO				JUNIO					JULIO				AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
PLANEACIÓN				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Cuía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																																																			
Designar del Enlace de las Instancia Normativa, Coordinadora y Ejecutora	Instancia Normativa Instancia Coordinadora Instancia Ejecutora	Oficio de Nombramiento	6																																																		
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Cuía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a las Instancias Coordinadoras e Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																																																		
Firma de Plan institucional de Trabajo de Contraloría Social entre la Instancia Normativa, Instancias o Instancias Ejecutoras, para promover la Contraloría Social	Instancia Ejecutora	PETCS/PITCS	51																																																		
Diseñar material de difusión y capacitación	Instancia Normativa	Presentaciones Banner Tríptico	4																																																		
Publicación de los documentos de Contraloría Social (Esquema, Cuía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	Instancia Normativa	Publicación en portal institucional	1																																																		
PROMOCIÓN				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Capacitar a las Instancias Coordinadoras e Instancia Ejecutoras	Instancia Normativa / Instancias Coordinadoras	Lista de Asistencia/Minutas	2																																																			
Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a las Instancias Coordinadoras e Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa / Instancias Coordinadoras	Informe	1																																																		
Asesorar Instancias Coordinadoras e Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa / Instancia Coordinadora	Informe/Minutas	5																																																		
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social	51																																																		
Capacitación a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas / listas	51																																																		
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas / listas	51																																																		
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Informe	51																																																		
Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas	51																																																		
Recopilación de informes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutora/Oficinas de Representación Federal	Informes de Comité	51																																																		
SEGUIMIENTO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su conformación)	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro	51																																																			
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Cuía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																																																			
Registrar en el SICS a las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Instancia Normativa	Reporte	1																																																		
Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Apoyos	Instancia Normativa	Reporte/Impresión de pantalla	1																																																	
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																																																	
Registrar en el SICS, los Apoyos, Obras o Servicio en el módulo Apoyos	Instancia Ejecutora	Reporte	51																																																	
Registrar en el SICS las reuniones	Instancia Ejecutora	Registro de Minutas	51																																																	
Registro de los Informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	Instancia Ejecutora	Informes de Comité registrados	51																																																	
Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Ejecutora	Informe	51																																																
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Normativa	Informe	1																																																
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Instancia Normativa	Informe	1																																																