

MANUAL PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN A DISTANCIA

1^{era} CONVOCATORIA 2021

CONSULTA DE RESULTADOS DE ADMISIÓN

Para consultar los resultados del examen de Admisión deberás acceder al siguiente link: [h http://sidiumb.umb.edu.mx:8088/](http://sidiumb.umb.edu.mx:8088/), a partir del día **09 DE MAYO DE 2021**.

**Las fechas de inscripción serán del
10 al 14 de mayo de 2021.**

¡Si fuiste seleccionado!

Deberás seguir las siguientes etapas para realizar tu inscripción:

ETAPA 1: PAGO DE DERECHOS

Para realizar el pago deberás hacerlo en 2 formatos:

- Un formato deberá contener (inscripción y expedición de credencial).
- Otro formato exclusivo para el Curso Propedéutico.

Ambos son indispensables para concluir satisfactoriamente tu INSCRIPCIÓN.

Para obtener los formatos de pago debes:

1. Ingresar <https://sfpya.edomexico.gob.mx>

2. Seleccionar ORGANISMOS AUXILIARES



Control Vehicular



Pago de Derechos



Declaraciones



Organismos Auxiliares
Declaraciones



Predial



Registro de
Contribuyentes

3. Seleccionar como organismo auxiliar **UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO**

Formulario de Pago por Venta de Bienes y Servicios

Organismos Auxiliares

Paso 1 Ingresar Información | **Paso 2** Seleccionar Forma de Pago | **Paso 3** Pagar e Imprimir Formato

Los datos marcados con * son obligatorios

ORGANISMO AUXILIAR *

UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BI

No soy un robot

Siguiente

Algunos de los beneficios de firmar el convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México, es hacer uso de la infraestructura existente para el pago con líneas referenciadas de 27 posiciones en los Centros Autorizados de Pago y del Portal de Servicios al Contribuyente.

Hoy contamos con procesos ágiles y transparentes para recibir tus pagos.

[Centros Autorizados de Pago](#)

Avisos

De conformidad con lo establecido en el artículo 4, párrafo segundo, de la Ley de Ingresos del Estado de México para el Ejercicio Fiscal 2017, las entidades públicas que reciben ingresos provenientes de los conceptos enumerados en el Artículo 1 de la citada Ley, deberán suscribir un convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México, por conducto de la Secretaría de Finanzas, a efecto de que dichos ingresos se recauden a través de la Caja General de Gobierno de la Subsecretaría de la Tesorería.



4. Ingresar los datos que se te solicitan

Organismo Auxiliar	UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO		
Oficina *	Selecciona...		
Datos Personales	MATRÍCULA*	RFC*	CURP
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
	DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL		
	OBSERVACIONES		
Domicilio	CALLE	NO. EXTERIOR	NO. INTERIOR
	COLONIA	LOCALIDAD	MUNICIPIO
	ESTADO	CÓDIGO POSTAL	
	OBSERVACIONES		
	OBSERVACIONES		
Servicios	TIPO	Selecciona...	
	CONCEPTO	Selecciona...	



*Oficina: Debes seleccionar la Unidad de Estudios que elegiste en tu preinscripción.

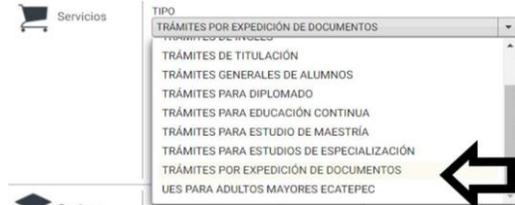
*Matrícula: Debes ingresar tu folio de aspirante.

Para obtener **el primer formato de pago** en el apartado **SERVICIOS**, deberás seleccionar en **TIPO**: **TRÁMITES GENERALES DE ALUMNOS**

Servicios	TIPO
	TRÁMITES GENERALES DE ALUMNOS
	CONCEPTO
	Selecciona...

- Selecciona Cuota de Inscripción (Nuevo ingreso) → cantidad 1 → da click en **AGREGAR**

Deberás regresar a TIPO y seleccionar **TRAMITES POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS**

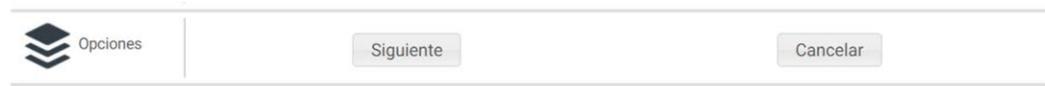


En donde deberás seleccionar **Expedición de credencial de alumno** ➡ cantidad 1 ➡ da click en AGREGAR

Los conceptos del **primer formato de pago** deberán quedar de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	IMPORTE (\$)	
975081 Cuota de inscripción (Nuevo ingreso)	1	3,305	3,305	
975317 Expedición de credencial de alumno	1	85	85	
TOTAL:			\$ 3,390	

En la sección de OPCIONES da click en **SIGUIENTE** para imprimir tu formato.



Para obtener tu **segundo formato de pago** deberás repetir los pasos del 1 al 4.

Selecciona en TIPO: **TRÁMITES GENERALES DE ALUMNOS** concepto: CURSO PROPEDEÚTICO DE NIVEL LICENCIATURA ➡ cantidad 1 ➡ da click en AGREGAR

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	IMPORTE (\$)	
975306 Curso propedéutico de nivel licenciatura	1	310	310	
TOTAL:			\$ 310	

En la sección de OPCIONES da click en **SIGUIENTE** para imprimir tu formato.



5. Realiza el pago de derechos de ambos formatos de pago.

Deberás acudir a pagar a los centros de pago mencionados en el Formato Universal de Pago, exclusivamente en las fechas establecidas para inscripciones. Los formatos y comprobantes son únicos e intransferibles.

ETAPA 2: ENVÍO DE PAGOS

Una vez realizados los pagos, deberás enviar ambos formatos y comprobantes en **formato.pdf**, mediante correo electrónico a la Unidad de Estudios Superiores donde fuiste seleccionado (**consulta el Directorio de Correos Electrónicos de las Unidades de Estudios Superiores**) pág. 5.

En **asunto** deberás colocar la palabra INSCRIPCIÓN seguido de tu Folio de Aspirante, en el **cuerpo del correo** deberás colocar los siguientes datos:

Nombre del Aspirante:
Folio de Aspirante:
Unidad de Estudios Superiores:
Carrera:
Línea de Captura, formato de pago 1 (27 dígitos):
Línea de Captura, formato de pago 2 (27 dígitos):



Nota: La línea de captura la podrás encontrar en la parte superior de cada Formato Universal de Pago.



DIRECTORIO DE CORREOS ELECTRÓNICOS DE LAS UNIDADES DE ESTUDIOS SUPERIORES

UES	CORREO INSCRIPCIONES
UES Acambay	inscripciones.uesacambay@umb.mx
UES Almoloya de Alquisiras	inscripciones.uesalmoloya@umb.mx
UES Atenco	inscripciones.uesatenco@umb.mx
UES Amatepec	inscripciones.uesamatepec@umb.mx
UES Chalco	inscripciones.ueschalco@umb.mx
UES Coatepec Harinas	inscripciones.uescoatepec@umb.mx
UES Ecatepec	inscripciones.uesecatepec@umb.mx
UES El Oro	inscripciones.ueseloro@umb.mx
UES Huixquilucan	inscripciones.ueshuixquilucan@umb.mx
UES Ixtapaluca	inscripciones.ixtapaluca@umb.mx
UES Ixtlahuaca	inscripciones.uesixtlahuaca@umb.mx
UES Jilotepec	inscripciones.uesjilotepec@umb.mx
UES Jiquipilco	inscripciones.uesjiquipilco@umb.mx
UES La Paz	inscripciones.ueslapaz@umb.mx
UES Lerma	inscripciones.ueslerma@umb.mx
UES Luvianos	inscripciones.uesluvianos@umb.mx
UES Morelos	inscripciones.uesmorelos@umb.mx
UES San José del Rincón	inscripciones.uessanjosedelrincon@umb.mx
UES Sultepec	inscripciones.uessultepec@umb.mx
UES Tecámac	inscripciones.uestecamac@umb.mx
UES Tejupilco	inscripciones.uestejupilco@umb.mx
UES Temascalcingo	inscripciones.uestemascalcingo@umb.mx
UES Temoaya	inscripciones.uestemoaya@umb.mx
UES Tenango del Valle	inscripciones.uestenangodelvalle@umb.mx
UES Tepotzotlán	inscripciones.uestepotzotlan@umb.mx
UES Tlatlaya	inscripciones.uestlatlaya@umb.mx
UES Tultepec	inscripciones.uestultepec@umb.mx
UES Tultitlán	inscripciones.uestultitlan@umb.mx
UES Villa del Carbón	inscripciones.uesvilladelcarbon@umb.mx
UES Villa Victoria	inscripciones.uesvillavictoria@umb.mx
UES Xalatlaco	inscripciones.uesxalatlaco@umb.mx

ETAPA 3: CONFIRMACIÓN DE INSCRIPCIÓN

La Unidad de Estudios Superiores revisará tu información y pagos enviados a efecto de validar y confirmar tu Inscripción.

De cubrir satisfactoriamente todos los requisitos, la Unidad de Estudios Superiores te enviará mediante correo electrónico tu Carga Académica que acredita tu Inscripción.

Recuerda que el correo electrónico es el único medio de atención derivado de la contingencia sanitaria.

¡Bienvenido a la UMB!